

**UCHWAŁA NR VII/52/19  
RADY GMINY SULMIERZYCE**

z dnia 29 marca 2019 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Sulmierzyce lub jej jednostkom organizacyjnym, wskazania organu uprawnionego do udzielania tych ulg oraz warunkach dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 59 ust. 1, 2, 3 i art. 59a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077; z 2018 r. poz. 62, poz. 1000, poz. 1366, poz. 1669, poz. 1693, poz. 2354, poz. 2500; z 2019 r. poz. 303, poz. 326) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym zwanych dalej należnościami pieniężnymi, przypadających Gminie Sulmierzyce lub jej jednostkom organizacyjnym, a także określa organ do tego uprawniony, a także warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) dłużniku - rozumie się przez to osoby fizyczne, osoby prawne, a także jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które posiadają zobowiązanie wobec Gminy Sulmierzyce lub jej jednostek organizacyjnych;
- 2) jednostce organizacyjnej - rozumie się przez to jednostkę budżetową oraz samorządową jednostkę kultury;
- 3) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Sulmierzyce lub jej jednostki organizacyjne;
- 4) uldze - rozumie się przez to umarzanie w całości lub części, odroczenie terminów spłaty lub rozłożenie na raty zapłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Sulmierzyce lub jej jednostkom organizacyjnym;
- 5) należnościach pieniężnych - rozumie się przez to kwotę główną zobowiązań mających charakter cywilnoprawny wraz z odsetkami od nieterminowych płatności i kosztami dochodzenia tej należności stanowiącymi należności uboczne według stanu na dzień złożenia wniosku;
- 6) ważnym interesie dłużnika - rozumie się przez to sytuację finansową, majątkową lub społeczną, również gospodarczą, w której zapłata całości należności pieniężnej bądź jej części mogłaby zagrozić dalszej egzystencji dłużnika, a w przypadku osób fizycznych również osób pozostających na jego utrzymaniu;
- 7) odsetkach - rozumie się przez to odsetki ustawowe za opóźnienie, których wysokość ogłasza Minister Sprawiedliwości w drodze obwieszczenia, w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski", zgodnie z art. 481 §2<sup>4</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz.1025 z późn. zm.);
- 8) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.).

**§ 3.** Przepisów uchwały nie stosuje się do należności pieniężnych, których zasady i tryb umarzania, odraczania terminów spłaty bądź rozkładania na raty regulują odrębne przepisy.

**§ 4.** Do umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych uprawniony jest wójt gminy.

**§ 5. 1.** Na pisemny wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, należności pieniężne mogą być umarzane w całości lub w części, terminy spłaty całości lub części należności pieniężnych mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności pieniężnych może zostać rozłożona na raty.

2. Należności pieniężne mogą być umarzane z urzędu w całości w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 1 ustawy.

3. Udzielenie ulgi w przypadku należności pieniężnych, za które odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić w przypadku gdy okoliczności uzasadniające udzielenie ulgi zachodzą wobec wszystkich dłużników.



#### 4. Udzielanie ulg następuje:

- 1) z urzędu - w formie jednostronnego oświadczenia woli;
- 2) na pisemny wniosek dłużnika - w formie porozumienia z wierzycielem.

**§ 6. 1.** Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać informacje uzasadniające zaistnienie przesłanek, o których mowa w § 5 ust. 1 niniejszej uchwały, w szczególności opis aktualnej sytuacji finansowej.

2. Do wniosku powinny zostać załączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

3. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ wymieniony w § 4 niniejszej uchwały wzywa dłużnika do ich uzupełnienia, określając termin, w którym uzupełnienie powinno być dokonane.

4. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

5. Jeżeli umorzenie obejmuje część należności pieniężnej, wyznacza się termin spłaty pozostałej do uregulowania części należności.

6. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek naliczonych do dnia złożenia wniosku o ulgę oraz innych należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.

7. Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczono lub rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za opóźnienie za okres od dnia złożenia wniosku o ulgę do upływu terminu zapłaty.

8. Odsetki, które powstały do dnia złożenia wniosku o ulgę rozkłada się na taką samą ilość rat jak należność główną i płatne są w tych samych terminach.

**§ 7. 1.** Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty w przypadku gdy zostanie ustalone, że:

- 1) dowody, na podstawie których organ udzielił ulgi, okazały się fałszywe;
- 2) dłużnik wprowadził organ w błąd, co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi;
- 3) dłużnik nie spłacił należności pieniężnej w odroczonym terminie;
- 4) dłużnik nie spłacił którejkolwiek z rat.

**§ 8. 1.** Udzielenie ulg, o których mowa w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy oraz w § 5 ust. 1 niniejszej uchwały dot. dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą może mieć miejsce jeżeli:

- 1) ulgi nie stanowią pomocy publicznej lub;
- 2) ulgi stanowią pomoc de minimis, o której mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE. L. 352 s. 1 z 24.12.2013 r.);
- 3) ulgi stanowią pomoc de minimis w rolnictwie - zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 s. 9 z 24.12.2013 r.).

2. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowią rozporządzenia wymienione w ust. 1 pkt 2 i pkt 3.

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia organowi udzielającemu ulgi wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy następujących dokumentów:

- 1) wypełnionego formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, stanowiącego załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.);
- 2) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie, jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia

o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

4. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis w rolnictwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

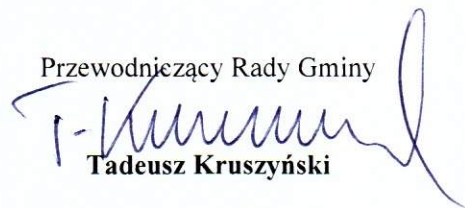
- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) pozostałych informacji na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

5. Pomoc de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych oraz z każdą pomocą inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

6. Ulgi stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do 31 grudnia 2020 r., zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 s. 1 z 24.12.2013 r.).

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy



**Tadeusz Kruszyński**